

Praktikantenvertrag

zwischen

Praktikumsbetrieb

Straße, PLZ, Ort

Telefon

Fax

E-Mail

Praktikumsbetrieb

und dem Soldaten auf Zeit/der Soldatin auf Zeit

Herrn/Frau

Vorname

Familiename

geboren am

in

wohnhaft in (Straße, PLZ, Ort)

Praktikant/Praktikantin

wird folgender Praktikantenvertrag geschlossen:

§ 1 Dauer des Praktikums

Das Praktikum ist integrierter Bestandteil der Berufsförderung des Praktikanten/der Praktikantin.

Es beginnt am _____ und endet am _____.

§ 2 Inhalt des Praktikums

Das Praktikum wird durchgeführt im Berufsfeld

und

- vermittelt Einblick in Inhalt und Anforderungen des Berufsfeldes in die betriebliche Wirklichkeit und insbesondere in betriebliche Funktionszusammenhänge,
- soll einen Überblick über Arbeitstechniken vermitteln und mit typischen Arbeitsabläufen vertraut machen
- vermittelt wichtige Erkenntnisse für den Berufswahlentscheidungsprozess (Berufsziel, berufszielorientierter Bildungsbedarf) des Praktikanten/der Praktikantin.

§ 3 Kündigung des Vertrages

Der Praktikantenvertrag kann von beiden Seiten ohne Einhaltung einer Frist gekündigt werden. Die Kündigung muss schriftlich unter Angabe der Gründe erfolgen. Der Praktikumsbetrieb informiert den Disziplinarvorgesetzten und den Berufsförderungsdienst schriftlich über die erfolgte Kündigung. Eine Kopie des Kündigungsschreibens ist dem Berufsförderungsdienst (BFD) zuzuleiten.

§ 4 Pflichten des Praktikumsbetriebes

Der Praktikumsbetrieb übernimmt die Aufgaben,

- dem Praktikanten/der Praktikantin in Anlehnung an die Berufsordnungsmittel für die Aus- und Weiterbildungsberufe des Berufsfeldes einen Überblick über die Anforderungen dieses Berufsfeldes zu vermitteln und im Rahmen der betrieblichen Möglichkeiten Einblicke in betriebliche Funktionszusammenhänge zu bieten,
- dem Praktikanten/der Praktikantin lediglich Aufgaben zu übertragen, die dem Ausbildungsziel dienen,
- die Führung der Ausbildungsnachweise (Praktikantenbuch) über den zeitlichen und sachlichen Ablauf des Praktikums zu überwachen,
- den Erfahrungsbericht des Praktikanten/der Praktikantin vor der Übergabe an BFD fachlich zu beurteilen und zu prüfen, um ggf. die Preisgabe von Betriebsgeheimnissen zu verhindern,
- dem Praktikanten/der Praktikantin ein Teilnahmezertifikat nach Maßgabe des § 9 des Vertrages auszustellen.

§ 5 Pflichten des Praktikanten/der Praktikantin

Der Praktikant/Die Praktikantin verpflichtet sich,

- die angebotenen Ausbildungsmöglichkeiten wahrzunehmen,
- Ausbildungsnachweise über den zeitlichen und sachlichen Verlauf des Praktikums zu führen und regelmäßig vorzulegen,
- einen ausführlichen Erfahrungsbericht anzufertigen und dem Betrieb zur Beurteilung vorzulegen,
- den Anweisungen, die im Rahmen des Praktikums von Weisungsberechtigten erteilt werden, zu folgen,
- die Betriebsordnung und die Unfallverhütungsvorschriften zu beachten sowie Einrichtung, Geräte und Material des Betriebes sorgsam zu behandeln,
- bei Fernbleiben den Betrieb unverzüglich zu benachrichtigen,
- über betriebsinterne Angelegenheiten auch nach dem Ende des Praktikums Stillschweigen zu bewahren.

§ 6 Versicherungsstatus

Der Praktikant/Die Praktikantin ist während der Zeit des Praktikums nicht sozialversicherungspflichtig. Unfallversicherungsschutz besteht nach § 2 Abs. 1 Nr. 2 SGB VII.

§ 7 Ausbildungszeit und Urlaub

Die tägliche und wöchentliche Ausbildungszeit des Praktikanten/der Praktikantin im Betrieb richtet sich nach den gesetzlichen und tariflichen Bestimmungen und der betrieblichen Arbeitszeit.

Urlaub wird während des Praktikums nicht gewährt.

§ 8 Vergütung

- Der Praktikumsbetrieb zahlt keine Vergütung oder sonstiges Entgelt.
- Der Praktikumsbetrieb gewährt folgende Leistungen:

§ 9 Bescheinigungen

Am Ende des Praktikums stellt der Betrieb ein Teilnahmezertifikat aus. Dieses soll enthalten:

- eine Bescheinigung über die Einsatzgebiete des Praktikanten/der Praktikantin und die Dauer der Tätigkeit in diesen Bereichen,
- eine fachliche Beurteilung des Tätigkeitsberichts,
- eine Beurteilung der fachlichen Qualifikation sowie der Präsenz und Leistungsbereitschaft, des selbstständigen Arbeitens und Problemlösungsverhaltens, der Kooperations- und Teamfähigkeit sowie des Verantwortungsbewusstseins und der Verantwortungsbereitschaft.

§ 10 Sonstige Vereinbarungen

Mündliche Nebenabreden bestehen nicht. Änderungen und Ergänzungen dieses Vertrages bedürfen der Schriftform.

Praktikumsbetrieb

Ort, Datum, Unterschrift und Firmenstempel

Praktikant/Praktikantin

Ort, Datum, Unterschrift