

Antrag auf Förderung einer Bildungsmaßnahme nach § 7 Soldatenversorgungsgesetz (SVG) neues Recht

Eingangsstempel

An das
Karrierecenter der Bundeswehr
-Berufsförderungsdienst- _____

bei Freistellung
über: Einheit/Dienststelle

1 Angaben zur Person

Anrede	Titel		
Nachname		Vorname	
Personenkennziffer		Personalnummer	
Straße, Hausnummer		PLZ, Ort	
Einheit/Dienststelle		Standort	
Bw-Fernwahl		Apparat	
Ich erhalte am Dienort Trennungsgeld Ja Nein		Ich bin/Ich war Soldat(in) auf Zeit	
Verpflichtungszeit Jahre Monate		BO 41 Berufssoldat(in)	
Dienstzeitende am		wegen Ablauf der Verpflichtungszeit	
sonstiger Grund			

2. Ich beantrage die Förderung meiner Teilnahme an der Bildungsmaßnahme

(Unterlagen beifügen oder nachreichen; zum Beispiel Vertragsunterlagen, Immatrikulationsbescheinigung, Zeitplan und Kostenplan)

Bezeichnung/Ziel der Bildungsmaßnahme (einschließlich Fachrichtung/Schwerpunkt)

Bildungseinrichtung (Bildungsträger/Firma, Straße, Hausnummer, PLZ, Ort)

Weitere Veranstaltungsort(e) der Maßnahme (**Bildungsträger**/Firma, Straße, Hausnummer, PLZ, Ort)

Beginn	Ende	Unterrichtstage je Woche	Unterrichtsstunden je Woche	Studium: Anzahl der Credit Points
--------	------	--------------------------	-----------------------------	-----------------------------------

Kosten der Maßnahme (bitte Kostenaufstellung beifügen; Kosten für Unterkunft und Verpflegung sind gesondert auszuweisen)

Anmelde-/Aufnahme-/Einschreibungskosten _____

Lehrgangs-/Studiengebühren _____

Kosten für Ausbildungsmittel _____

Sonstige Kosten _____

3. Wirtschaftliche Absicherung der Kosten der Bildungsmaßnahme und des Lebensunterhaltes

Die Zahlung der Übergangsgebühren endet vor Abschluss der Maßnahme

Nein Ja Ich erkläre, dass mein Lebensunterhalt nach Auslaufen der
Übergangsgebühren wirtschaftlich abgesichert ist.

Mein (zeitlicher) Förderungsanspruch endet vor Abschluss der Maßnahme

Nein Ja Ich wurde darüber informiert, dass Kosten nur anteilig im Verhältnis
der Förderungsdauer zur Gesamtdauer der Maßnahme als erstattungsfähig
anerkannt werden können. Ich erkläre, dass die hierdurch über den
Förderungsumfang hinausgehenden Kosten gedeckt sind durch

Eigenfinanzierung

Fremdfinanzierung durch

Kostenträger

Die Kosten der Bildungsmaßnahme übersteigen meine Kostenhöchstgrenze nach § 19 Absatz 2 Berufsförderungsverordnung

Nein Ja Ich erkläre, dass die über den Förderungsumfang hinausgehenden Kosten
gedeckt sind durch

Eigenfinanzierung

Fremdfinanzierung durch

Kostenträger

4. Freistellung vom militärischen Dienst

Hinweis: Ein Freistellungszeitraum verkürzt den Bezugszeitraum der Übergangsgebühren

Für die Teilnahme an der Bildungsmaßnahme nach Nr. 2 beantrage ich die Freistellung vom militärischen Dienst (Ermessensfreistellung)

Nein Ja von bis

Begründung für die vorzeitige Freistellung vom militärischen Dienst

5. Bemerkungen

6. Anspruch auf Trennungsgeld

Für die Teilnahme an der Bildungsmaßnahme nach Nr. 2 beantrage ich eine Entscheidung
über das Bestehen eines Anspruchs auf Trennungsgeld.

7. Unterschrift

Hinweis: Sie haben dem für Sie zuständigen Berufsförderungsdienst (BFD) unverzüglich alle Änderungen mitzuteilen, die von den Angaben in diesem Antrag abweichen. Sie haben der für Sie zuständigen Außenstelle des Bundesverwaltungsamtes (BVA) Einkünfte aufgrund einer Bildungsmaßnahme anzuzeigen. Sie haben BFD und BVA einen Wechsel der Maßnahme von Vollzeitform in Teilzeit (und umgekehrt) mitzuteilen.

Datum

Unterschrift

8. Vom Disziplinarvorgesetzten auszufüllen (sofern Maßnahme vor dem Dienstzeitende beginnt)

Stellungnahme (bei Ermessensfreistellung)

Der Ermessensfreistellung stehen dienstliche Gründe entgegen

Nein

Ja, Stellungnahme ist beigefügt

Datum

Dienstgrad, Name

Unterschrift