

Antrag auf Förderung einer dienstzeitbegleitenden Bildungsmaßnahme nach § 4 Soldatenversorgungsgesetz (altes Recht) § 6 Soldatenversorgungsgesetz (neues Recht)

An das Karrierecenter der Bundeswehr

Berufsförderungsdienst (BFD)

über: (Einheit/Dienststelle)

1 Angaben zur Person

Nachname, Vorname

Dienstgrad

Wohnanschrift (Straße, Hausnummer, PLZ, Ort)

Personenkennziffer

Personalnummer

Einheit/Dienststelle, Standort

Bw-Fernwahl

Telefon

Angestrebte berufliche Tätigkeit nach Dienstzeitende

Dienstzeitende

2 Ich beantrage die Förderung meiner Teilnahme an der externen Bildungsmaßnahme

(Unterlagen beifügen oder nachreichen zum Beispiel Vertrag, Immatrikulationsbescheinigung, Zeit- und Kostenplan)

Bezeichnung/Ziel der Maßnahme einschließlich Fachrichtung/Schwerpunkt

Lehr-/Lernform

Präsenz-/Direktunterricht

Sonstige Form (z. B. E-Learning, Blended Learning)

Fernunterricht/Fernstudium

Antrag nicht für interne Maßnahmen verwenden!

Bildungseinrichtung/Firma (Name, Straße, Hausnummer, PLZ, Ort)

Dauer der Maßnahme vom-bis

-

Unterrichtszeiten (Wochentage)

-

Unterrichtszeiten (Uhrzeiten)

Uhr- Uhr

Dauer der Maßnahme vom-bis

-

Unterrichtszeiten (Wochentage)

-

Unterrichtszeiten (Uhrzeiten)

Uhr- Uhr

Kosten der Maßnahme (bitte Kostenaufstellung beifügen; Kosten für Unterkunft und Verpflegung sind gesondert auszuweisen)

Anmelde-/Aufnahme-/Einschreibungskosten	
Kosten für Ausbildungsmittel/Material	
Lehrgangs-/Studiengebühren	
Sonstige Kosten	

Die Kosten der Maßnahme übersteigen meinen Kostenrichtwert

Nein

Ja, ich erkläre, dass die über den Förderungsumfang hinausgehenden Kosten gedeckt sind durch

Eigenfinanzierung

Fremdfinanzierung durch (Kostenträger)

Mir ist bekannt, dass für diese Maßnahmen seitens des Berufsförderungsdienstes **keine** Freistellung vom militärischen Dienst erfolgt.
Mir ist bekannt, dass für externe Bildungsmaßnahmen **keine** Nebengebühren (Fahrt- oder Unterkunftskosten etc.) gewährt werden.

Datum, Unterschrift des Antragstellers/der Antragstellerin

3 Stellungnahme der Einheit beziehungsweise Dienststelle

Die Teilnahme an einer entsprechenden militärischen Ausbildung ist

vorgesehen (bitte Stellungnahme beifügen)

nicht vorgesehen

Die regelmäßige Teilnahme ist

sichergestellt

nicht sichergestellt (bitte Stellungnahme beifügen)

Bei Vollzeitmaßnahmen beziehungsweise Präsenztagen

Eine Freistellung vom militärischen Dienst erfolgt seitens des BFD **nicht**.
Die Teilnahme an der Maßnahme wird an Präsenztagen anderweitig (zum Beispiel durch Dienstaustausch oder Ähnliches) sichergestellt.

trifft zu

trifft nicht zu (bitte Stellungnahme beifügen)

Datum, Unterschrift der/des Disziplinarvorgesetzten

4 Stellungnahme des Berufsförderungsdienstes

Förderungsvoraussetzungen

liegen vor

liegen nicht vor

Begründung

Datum, Unterschrift des Sachbearbeiters/der Sachbearbeiterin BFD
