

Ihre persönliche CHECKLISTE zum Dienstantritt

- ☐ Einberufungsbescheid/ Aufforderung zum Dienstantritt
- ☐ gültigen Personalausweis oder Reisepass
- ☐ Führerschein
- ☐ beiliegendes Informationsformular Abteilungsfeldwebel
- ☐ Impfbuch
- ☐ Brillenpass (nur Brillenträger, Brillenwerte nicht älter als 6 Monate vor Einberufung) Zusätzlich Zettel-Brillenwerte ausfüllen lassen.
- ☐ Kieferorthopädischer Behandlungsplan (sofern vorhanden)
- ☐ beiliegende Erklärung über die vorliegenden Steuerdaten
- ☐ Schreibzeug (Kugelschreiber, Bleistift, Radiergummi, DIN A5 Notizheft)
- ☐ EC-Karte /Bankverbindung /Bargeld (in Scheinen 10€/20€)
- ☐ 6x kleine Vorhängeschlösser (zweckmäßig mit Zahlenschloss)
- ☐ Badepantinen
- ☐ Wasch-/Duschzeug/Hygieneartikel und großes Duschhandtuch
- ☐ Bei Einnahme von Dauermedikamenten: ausreichend Medikamente mitführen
- ☐ gegebenenfalls neuere ärztliche Unterlagen (*Original*)
- ☐ Zivile Kleidung inkl. Unterwäsche, sowie Sportkleidung für drinnen und draußen, robuste Schuhe
- ☐ **Sozialversicherungsnummer/ Rentenversicherungsnummer** (falls nicht bekannt, Anfrage bei Ihrer Krankenkasse)
- ☐ Mitteilung der **Steueridentifikationsnummer** (falls nicht bekannt, Anfrage an das zuständige Finanzamt oder Anforderung über das Bundeszentralamt für Steuern)
- ☐ alle Geburtsurkunden (original) Ihrer Kinder/Eheurkunde/Scheidungsurkunde
- ☐ Schul- und Berufsschulabschlusszeugnisse (*Original*)
- ☐ Gesellenbrief/ Ausbildungsvertrag/ Arbeitsvertrag/ Nachweis Studium (Im- und Exmatrikulationsbescheinigung und Abschlusszeugnisse) (*Original*)
- ☐ unterschriebene Einverständniserklärung der Erziehungsberechtigten bzgl. Umgang mit Waffen und Munition (sofern am Anreisetag nicht volljährig) (*Original*)

Nur für SaZ (Zeitsoldaten)

- ☐ Nachweis über eine eigene Wohnung: Miet-/ Kaufvertrag, Anmeldebestätigung (Kopie)
- ☐ Nachweis über Pflegepflichtversicherung (Pflicht) und Anwartschaftsversicherung (Optional) (in Kopie, wenn noch keine vorhanden ist, können Sie diese in den ersten Wochen nachholen)

Bei Fragen gerne an: KdoZMZBwAbtEinsPersAngel@bundeswehr.org

Diese Checkliste ist zum Anreisetag mitzuführen.