Personalfragebogen

Dieser Personalfragebogen (PFB) dient der Vervollständigung der personenbezogenen Daten, die anlässlich Ihrer Eignungsuntersuchung erhoben und gespeichert wurden. Die Kenntnis der Daten ist für die Abwicklung Ihres Dienstverhältnisses erforderlich (u. a. für Ihren Truppen-ausweis, für Verwendungsentscheidungen, für Ausbildungszwecke oder im Rahmen des Pflegeversicherungsgesetzes). Rechtsgrundlage für die Erhebung ist § 29 Soldatengesetz (SG) i. V. m. § 106 Abs. 4 Bundesbeamtengesetz (BBG). Gleichzeitig werden Sie mit diesem PFB über die Speicherung **Ihrer** persönlichen Daten in der DV-Unterstützung des Personalwesens der Bundeswehr (DVUstgPersWBw) unterrichtet. Über Ihre in der DVUstgPersWBw gespeicherten Personalaktendaten erhalten Sie auf Antrag bei dem für Sie zuständigen mit der Personalbearbeitung beauftragten Fachpersonal Einsicht bzw. Auskunft ggf. einen „Persönlichen Datennachweis" (PDN).
Sie sind verpflichtet, alle **Änderungen** in Ihren persönlichen Verhältnissen Ihrer Einheit/Dienststelle **mündlich oder schriftlich zu melden** und ggf. begründende Unterlagen beizubringen. Dieser Personalfragebogen wird nach § 29 SG i. V. m. § 106 Abs. 1 BBG Bestandteil Ihrer Personalakte. Die folgenden Angaben haben Sie nach bestem Wissen wahrheitsgemäß und vollständig zu machen es sei denn, die Angabe ist als freiwillig gekennzeichnet (Näheres finden Sie im Erläuterungsblatt). Freiwillige Angaben können jederzeit auf Antrag (Widerruf) gelöscht werden.

Bitte deutlich in gedruckter Groß- und Kleinschreibung ausfüllen!

1	Personenkennziffer		**1.1** Diensteintrittsdatum	
1.2	Waren Sie bereits Soldat/Soldatin	☐ Nein ☐ Ja	**1.3** Personalnummer (sofern vorhanden)	
2	Name, Vorname(n) (Rufname unterstreichen)			
3	Geburtsname (wenn abweichend)			
4	Titel (nicht akademischer Grad)			
5	Anrede	☐ Herr ☐ Frau ☐ keine Anrede		
6	Körpergröße	cm		
7	Augenfarbe			
8	PLZ, Wohnort		ggf. Ortsteil	
8.1	Eigener Hausstand	☐ Nein ☐ Ja (ankreuzen, sofern eigener Name im Mietvertrag/Kaufvertrag)		
9	Straße, Hausnummer			
10	Geburtsort, -bundesland, -land			
11	Private Kommunikationsdaten	Die Angabe ist **freiwillig**. Telefonnummer Mobilfunknummer E-Mail-Adresse		
12	Konfession/Religion	Die Angabe ist **freiwillig**. keine Angabe ☐ evangelisch ☐ röm.-katholisch ☐ christlich-orthodox ☐ islamisch ☐ jüdisch ☐ andere		
13	Familien-/Personenstand	ledig/keine Angabe (nicht Zutreffendes streichen) ☐ verheiratet/Eingetragene Lebenspartnerschaft seit (Datum) geschieden/Eingetragene Lebenspartnerschaft aufgehoben seit (Datum) verwitwet/Eingetragener Lebenspartner verstorben seit (Datum)		
14	Anzahl der Kinder	(Bitte 2-stellig angeben, z.B.: 03)		

	1. Kind	**2.** Kind	**3.** Kind	**4.** Kind	**5.** Kind	**6.** Kind
14.1 Geburts**datum** der Kinder (Angabe in: Tag Tag, Monat Monat, Jahr Jahr)	TT MM JJ	TT MM JJ	TT MM JJ	TT MM JJ	TT MM JJ	TT MM JJ
14.2 Vornamen, ggf. abweichende Familiennamen der Kinder						
14.3 Kindschaftsverhältnis leiblich/adoptiert=**01** Stiefkind=**02** Pflegekind=**03** Enkelkind =**05**						

Name	Personenkennziffer

			vom (Datum)	**bis** (Datum)
15	Schulbildung	☐ Sonderschule		
	15.1 Hauptschule **ohne Abschluss** oder entsprechend	☐ Hauptschule (Abgangszeugnis)		
		☐ Realschule, Gymnasium o.ä. ohne Abschluss der Klasse, die der Hauptschulabschlussklasse entspricht		
	15.2 Hauptschule **mit Abschluss** oder entsprechend	☐ Hauptschule (Abschlusszeugnis)		
		☐ Realschule, Gymnasium, Aufbaugymnasium mit Versetzung in die Klasse, die der vergleichbaren Hauptschulabschlussklasse folgt		
		Sonstige		
	15.3 Mittlerer Schulabschluss (Realschulabschluss)	☐ Realschule mit Abschlusszeugnis		
		☐ Realschulaufbauzug einer Hauptschule (Abschluss 10. Klasse)		
		☐ Gymnasium, Aufbaugymnasium mit Versetzung in die 11. Klasse		
		☐ Berufsaufbauschule (Fachschulreife)		
		☐ Berufsfachschule		
		Sonstige		
	15.4 Fachhochschulreife	☐ Fachoberschule für (Fach)		
		☐ 2-jährige Höhere Handelsschule i. V. m. abgeschlossener Berufsausbildung oder 1-jährigem gelenktem Praktikum		
		☐ Fachschule für (Fach)		
		☐ Höhere Fachschule für (Fach)		
		Sonstige		
	15.5 Allgemeine Hochschulreife/ fachgebundene Hochschulreife	☐ Gymnasium		
		☐ Fachgymnasium		
		☐ Fachgebundene Hochschulreife — Fach		
		Sonstige		
	15.6 Fachhochschulabschluss (Erläuterungen bitte in Nr. 16)	☐ Vorbildung Fachhochschulreife		
		☐ Vorbildung Allgemeine Hochschulreife		
	15.7 Hochschulabschluss (Erläuterungen bitte in Nr. 16)	☐		

16 Studium (Fachhochschule/Universität; zu Nr. 15.6 und 15.7)	Studienfach	seit (Datum)	abgebrochen	dauert an	Abschlussdatum	ggf. akad. Grad (z. B. *Dipl.-Ing.*)	seit (Datum)
			☐	☐			
			☐	☐			
			☐	☐			

17 Berufsausbildung		Bezeichnung	ohne Abschluss	**vom** (Datum)	**bis** (Datum)
17.1 Erlernter Beruf	(1)		☐		
	(2)		☐		
	(3)		☐		

	angelernter Arbeiter/Angestellter/ angelernte Arbeiterin/Angestellte	Geselle/Gehilfe/Facharbeiter/ Gesellin/Gehilfin/Facharbeiterin/ verwaltungsinterne Prüfung (Abschlussdatum)	Meister/Fachwirt/ Meisterin/Fachwirtin (Abschlussdatum)	Fachschulabschluss (staatl. geprüfter/anerkannter Techniker/Betriebswirt/ staatl. geprüfte/anerkannte Technikerin/Betriebswirtin) (Abschlussdatum)
zu (1)	☐			
zu (2)	☐			
zu (3)	☐			

Name	Personenkennziffer

17.2 Andere Berufsabschlüsse	Abschlussdatum	Berufsbezeichnung		Beginn

18 Letzte, vor Diensteintritt ausgeübte Tätigkeit		vom (Datum)		bis (Datum)	
	18.1 erwerbstätig	Tätigkeit als (Berufsbezeichnung)		Name/Firma des Arbeitgebers, Anschrift (Straße, PLZ, Ort)	
oder	**18.2** arbeitssuchend	☐ gemeldet bei der zuständigen Agentur für Arbeit			
oder	**18.3** ohne Tätigkeit	☐ zuvor Schüler(in)	☐ zuvor Student(in)	☐ zuvor Auszubildende(r)	☐ arbeitslos (nicht gemeldet)

19 Zivile Fahr-/Lehr-/Prüfberechtigungen

19.1 Fahr-Erlaubnisse	Klasse	Erteilungsdatum	Klasse	Erteilungsdatum	Klasse	Erteilungsdatum
	AM ☐		C1 ☐		D ☐	
	A1 ☐		C1E ☐		DE ☐	
	A2 ☐		C ☐		T ☐	
	A ☐		CE ☐		L ☐	
	B ☐		D1 ☐		M ☐	
	BE ☐		D1E ☐		S ☐	
19.2 Fahrlehr-Erlaubnisse	Klasse(n)	Erteilungsdatum	Klasse(n)	Erteilungsdatum	Klasse(n)	Erteilungsdatum

19.3 Amtlich anerkannter Prüfer/Sachverständiger für den Kfz-Verkehr	Berechtigung	Erwerb/Erklärung (Datum)
19.4 Betriebsberechtigungsscheine	Berechtigung	Erwerb/Erklärung (Datum)

20 Weitere Ausbildungen

20.1 Patente	Luftpatent ☐	Art (z. B. *Bordfunker/Bordfunkerin, Segelflieger/Segelfliegerin*)	Erwerb/Erklärung (Datum)
	Seepatent ☐	Art (z. B. *Seemotorführer/Seemotorführerin*)	Erwerb/Erklärung (Datum)
	Funkpatent ☐	Art (z. B. *Amateurfunker/Amateurfunkerin*)	Erwerb/Erklärung (Datum)
	Sonstige Patente		Erwerb/Erklärung (Datum)
20.2 Sachverständige und Prüfer/Prüferinnen	Sachverständige nach § 24c der Gewerbeordnung ☐		Erwerb/Anerkennung (Datum)
	Vereidigter Sachverständiger/Vereidigte Sachverständige ☐ für		Erwerb/Anerkennung (Datum)
	Gewerbeaufsichtsbeamter/Gewerbeaufsichtsbeamtin ☐		Erwerb/Anerkennung (Datum)
	Sonstige		Erwerb/Anerkennung (Datum)

20.3 Kenntnisse/Fähigkeiten in der Informationstechnik		Nachweis		Fachrichtung, ggf. Zertifikat/Datum	Ausprägung: Grundlagen/ Fortgeschritten/ Spezialwissen
		mit	ohne		
	Betriebssysteme	☐	☐		
	Server, Netzwerk	☐	☐		
	Host-Anwendungen	☐	☐		
	DV-Technik	☐	☐		
	Web/Intra-/Internet	☐	☐		
	Officeanwendungen	☐	☐		
	Programmier-sprachen/-kenntnisse	☐	☐		

Name	Personenkennziffer

21 Sportliche Leistungsnachweise

21.1 Deutsches Rettungsschwimmabzeichen der DLRG oder entsprechende Scheine der Wasserwacht des DRK	**Bronze** ☐	Urkunde (Datum)	**Silber** ☐	Urkunde (Datum)	**Gold** ☐	Urkunde (Datum)	
21.2 Deutsches Jugendschwimmabzeichen	**Bronze** ☐	Urkunde (Datum)	**Silber** ☐	Urkunde (Datum)	**Gold** ☐	Urkunde (Datum)	
21.3 Deutsches Schwimmabzeichen	**Bronze** ☐	Urkunde (Datum)	**Silber** ☐	Urkunde (Datum)	**Gold** ☐	Urkunde (Datum)	
21.4 Deutsches Sportabzeichen	**Bronze** ☐	Urkunde (Datum)	**Silber** ☐	Urkunde (Datum)	**Gold** ☐	Urkunde (Datum)	
	Anzahl beurkundeter Prüfungen:						
21.5 Sonstige	**21.5.1** Bezeichnung	Urkunde (Datum)	**21.5.2** Bezeichnung	Urkunde (Datum)			

22 Sprachkenntnisse

	Schulkenntnisse	Muttersprache oder mehrsprachige Erziehung	Aus ausgeübten praktischen Tätigkeiten, Dolmetscher/Übersetzer/Korrespondent/Dolmetscherin/Übersetzerin/Korrespondentin, sonstige Zertifikate/Prüfungen	staatl. Prüfungen (z. B. *Dolmetscher/Dolmetscherin*) (Datum)
☐ Englisch	☐	☐		
☐ Französisch	☐	☐		
Weitere Fremdsprachen				
	☐	☐		
	☐	☐		
	☐	☐		

23 Notfalladresse

Im Personalwirtschaftssystem kann auf freiwilliger Basis die Erreichbarkeit von nahestehenden Personen zur Benachrichtigung (z. B. im Unglücksfall/bei schwerer Erkrankung usw.) erfasst werden. Die Erfassung erfolgt unter Nutzung gesonderter Formulare (Bw-2675, Bw-2676).

Erfassung gewünscht	Erfassung zurzeit nicht erwünscht
☐	☐

24 Rentenversicherung

Versicherungsnummer (12-stellig)	(z. B. Beamter/Beamtin/selbständige Person)
	☐ Rentenversicherungsfrei als

25 Kranken-/ Pflegeversicherung

25.1 Krankenversicherung

Nein ☐ Ja, ☐ Krankenkasse (Name)

25.2 Pflegeversicherung

Zur Durchführung der Meldepflichten nach dem Pflegeversicherungsgesetz erkläre ich:
Zum Zeitpunkt meines Diensteintritts besteht eine Pflegeversicherung.

Nein ☐ Ja, ☐ zuständige Pflegekasse – in der Regel Krankenkasse (Name, Anschrift)

26 Bankverbindung

(Bitte nur die Hauptbankverbindung angeben)

Name, Vorname des Empfängers/der Empfängerin **(nur wenn abweichend von Nr. 2)**

Geldinstitut (Name, PLZ, Ort)	BIC

IBAN

Name	Personenkennziffer

Datenschutzhinweis bei Erhebung gemäß Art. 13 Europäische Datenschutzgrundverordnung (EU DSGVO)

1. Verantwortliche Stelle für die Verarbeitung der vorgenannten personenbezogenen Daten sind die Einstellungsdienststelle und das Bundesamt für das Personalmanagement der Bundeswehr (BAPersBw).
2. Rechtsgrundlage für den Verarbeitungszweck des Personalfragebogens ist § 29 Soldatengesetz (SG) i. V. m. § 106 Abs. 4 Bundesbeamtengesetz (BBG) und für die freiwilligen Angaben die Einwilligungserklärung gemäß Art. 6 Abs. 1a, Art. 7 EU DSGVO (ggf. i. V. m. Art. 88 EU DSGVO i. V. m. § 26 Abs. 2 BDSG).
3. Die/der Datenschutzbeauftragte im Sinne des Art. 37 Abs. 1 Nr. 1a EU DSGVO ist die/der Datenschutzbeauftragte für den Geschäftsbereich des BMVg (DSB GB BMVg), Stauffenbergstr. 18, 10785 Berlin.
4. Die erhobenen personenbezogenen Daten werden für die Abwicklung Ihres Dienstverhältnisses bei der Bundeswehr verarbeitet. Sie sind lediglich der Bundeswehr zugänglich und werden hier ausschließlich zum Zwecke der Personaladministration genutzt. Die Daten werden für die Dauer Ihrer Verwendung bei der Bundeswehr und den sich anschließenden Löschfristen in Abhängigkeit gesetzlicher Bestimmungen gespeichert. Eine Weitergabe Ihrer Daten an Stellen außerhalb der Bundeswehr erfolgt ausschließlich im Rahmen weiterer gesetzlichen Verpflichtungen (z.B. Steuerrecht, Sozialversicherungsrecht).
5. Folgende Betroffenenrechte stehen Ihnen gegenüber der/dem Verantwortlichen zu:
   - Auskunft über die Daten (gemäß Art. 15 EU DSGVO)
   - Recht auf Berichtigung (gemäß Art. 16 EU DSGVO)
   - Recht auf Löschung (gemäß Art. 17 EU DSGVO)
   - Recht auf Einschränkung der Verarbeitung (gemäß Art. 18 EU DSGVO)
   - Recht auf Widerspruch gegen die Verarbeitung (gemäß Art. 21 EU DSGVO)
   - Recht auf Beschwerde bei der bzw. dem Beauftragten für den Datenschutz und die Informationsfreiheit (gemäß Art. 77 EU DSGVO)

Kosten fallen hierfür nicht an.

Einwilligung gemäß Art. 6 EU DSGVO

Ich willige in die Verarbeitung der als „freiwillige“ Angabe gekennzeichneten

1. privaten Kommunikationsdaten im PersWiSysBw ☐ ein* ☐ nicht ein*, (*Zutreffende Angabe ankreuzen)
2. Angaben zur Konfession/Religion im PersWiSysBw ☐ ein* ☐ nicht ein*.

Das Unterbleiben der Einwilligung hat keinen Einfluss auf die weitere Bearbeitung.
Ich habe das Recht, meine Einwilligung der als „freiwillige“ Angabe gekennzeichneten persönlichen Daten jederzeit mit Wirkung für die Zukunft zu widerrufen. Den Widerruf kann ich schriftlich an meine Beschäftigungsdienststelle richten.

Das Erläuterungsblatt zum Personalfragebogen, insbesondere die Ausführungen zu den freiwilligen Angaben, habe ich zur Kenntnis genommen. Ich versichere, dass ich alle Angaben nach bestem Wissen wahrheitsgemäß und vollständig gemacht habe.

Ort, Datum, Unterschrift der Soldatin/des Soldaten