Der erste Eindruck zählt! – Checkliste für Ihren Dienstantritt

Bitte halten Sie die folgenden Unterlagen bei Ankunft bereit:

- ☐ Einberufungsbescheid / Aufforderung zum Dienstantritt
- ☐ Gültigen Personalausweis oder Reisepass
- ☐ Impfbuch
- ☐ Brillenpass (falls vorhanden)
- ☐ Schreibsachen, Kugelschreiber
- ☐ IBAN und BIC *(finden Sie auf Ihren Kontoauszügen oder der EC - Karte)* / EC-Karte / Bargeld (~150,- €)
  -> Falls Sie noch kein Bankkonto haben eröffnen Sie bitte eins
- ☐ alle Schul-/ Berufsschul-/ Gesellen- bzw. Facharbeiterabschlusszeugnisse, Fachabitur (beglaubigte Kopie)
- ☐ Sozialversicherungsausweis mit Rentenversicherungsnummer (falls nicht bekannt, Anfrage bei Ihrer Kranken-/Rentenkasse)
- ☐ Mitteilung der Steueridentifikationsnummer (falls nicht bekannt, Anfrage an das zuständige Finanzamt oder Anforderung über das Bundeszentralamt für Steuern)
- ☐ alle Geburtsurkunden Ihrer Kinder / Eheurkunde / Scheidungsurkunde

Folgende Punkte sind NUR für Soldaten auf Zeit (SaZ)

- ☐ Nachweis über eine eigene Wohnung: Miet-/ Kaufvertrag, Anmeldebestätigung
- ☐ Nachweis über Abschluss einer Pflegeversicherung (Kopie)
  Eine Pflegeversicherung wird, für jeden (nach Ihrer Ernennung zum SAZ), zur Pflichtversicherung. Somit sind Sie als SAZ dazu verpflichtet, eine Pflegeversicherung bis zum Abschluss der ersten Woche, nach Ihrem Dienstantritt, zu besitzen

Wir benötigen zwangsläufig die Originaldokumente. Kopien, wenn nicht offiziell beglaubigt, reichen nicht aus.